

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГЛИЙСКАЯ ШКОЛА ЕЛЕНЫ ДЖОНСОН»
(АНО ЦДО «АНГЛИЙСКАЯ ШКОЛА ЕЛЕНЫ ДЖОНСОН»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ЦДО

«Английская школа Елены Джонсон»

П. Багаева

25" августа 2015



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АНО ЦДО «Английская школа Елены Джонсон»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано для АНО ЦДО «Английская школа Елены Джонсон» в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Организации.
- 1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Организации, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Каждый педагогический работник Организации с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.
- 1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу организации, является обязательным для исполнения всеми педагогами организации.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

2. Основные задачи Педагогического совета:

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дополнительного образования;
- внедрение в практику работы организации передового педагогического опыта работы;

*повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников организации.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- определяет направление образовательной деятельности организации;
- рассматривает и утверждает Положения (локальные нормативные акты), содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения;
- выбирает и утверждает образовательные программы для использования в организации;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности организации;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- определяет задачи на новый учебный год, подводит итоги деятельности организации за учебный год;
- заслушивает информацию педагогических работников о работе, отчеты о самообразовании педагогов;
- контролирует выполнение ранее принятых решений совета педагогов;
- организует изучение и обсуждение нормативно – правовых документов в области образования.

4. Права Педагогического совета

4.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Организацией;
- выходить с предложениями на учредителей, в общественные организации.

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Педагогическим советом

5.1. В состав Педагогического совета входят все педагоги Организации, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря.

5.3. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.4. Заседания Педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.

5.5. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.6. Решения Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.7. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит директоре организации. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на Педагогическом совете на следующем заседании

6. Ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений Законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Педагогического совета

7.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц.
- решения.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета.